



공립어린이집(방림·봉평) 위탁운영 동의안

제출자 : 평창군수

공립어린이집(방림·봉평) 위탁운영 동의안

의안 번호	395
----------	-----

제출년월일 2017. 11. .

제 출 자 평 창 군 수

□ 제안이유

- 「평창군 영유아 보육 조례」 제14조(위탁운영)에 의거 평창군 공립 어린이집(방림·봉평) 위탁운영에 대한 평창군의회 동의를 받고자 함.

□ 관련근거

- 영유아보육법 제24조(어린이집 운영기준)
- 평창군 영유아 보육 조례 제14조(위탁운영), 제15조(수탁자 선정), 제16조(위탁계약)
- 평창군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례 제4조(민간위탁 대상 사무의 기준 등)

□ 위탁운영 목적

- 보육에 관한 전문적인 지식과 풍부한 경험을 가진 보육전문가에게 민간위탁 함으로써 일관되고 안정적이며 효율적인 어린이집 운영으로 보육사업의 전문성 제고

□ 시설현황

(단위 : 명, m²)

시 설 명	현 수탁자	위 치	아동 정원	아동 현원	교직원	연면적
공립방림어린이집	김순영	방림면 서동로 1346-4	47	31	6	281.05m ²
공립봉평어린이집 (舊 초록어린이집)	신규	봉평면 기풍로 121-19	60	30	7	579.41m ²

□ 인력관리 현황

(단위 : 명)

시 설 명	계	원장	보육교사	취사부	운전기사
공립방림어린이집	6	1	3	1	1
공립봉평어린이집 (舊 초록어린이집)	7	1	4	1	1

□ 위탁 현황

시 설 명	수탁자	위탁기간(현재)	원 장	비 고
공립방림어린이집	김순영 (개 인)	'13.04.01 ~ '18.03.31 (5년, 1회차)	김순영	재위탁
공립봉평어린이집 (舊 초록어린이집)	-	-	-	신규

□ 연간 예산지원 현황(2017년)

(단위:천원)

시 설 명	계	보육료	인건비	기타운영비	비고
공립방림어린이집	278,308	113,076	148,039	17,193	
공립봉평어린이집 (舊 초록어린이집)	256,138	190,344	46,152	19,642	민간기준

□ 위탁계획

○ 공립방림어린이집

- 위탁사유 : 계약기간 만료로 재위탁 심사
- 1차 계약기간 : 2013. 04. 01. ~ 2018. 03. 31.(5년)
- 향후계약기간 : 2018. 04. 01. ~ 2023. 03. 31.(5년)
- 위탁방법 : 평창군 보육정책심의위원회 심사 위탁 결정
⇒ 심사결과 70점 미만일 경우 공개모집으로 추진

○ 공립봉평어린이집 (舊 초록어린이집)

- 위탁사유 : 민간 ⇒ 공립어린이집 전환으로 신규 위탁자 선정 심사
※ 국공립어린이집 확충 국정시책사업으로, 매도의사가 있는 초록어린이집 매입
- 위탁기간 : 2018. 04. 01. ~ 2023. 03. 31.(5년)
- 위탁방법 : 평창군 보육정책심의위원회 심사 위탁 결정
⇒ 심사결과 70점 미만일 경우 공개모집으로 추진

※ 관련근거 : 영유아보육법 제24조(어린이집 운영기준)에 의거 민간어린이집을 국공립으로 전환하는 경우, 위탁 전환전 어린이집 운영자에게 위탁할 수 있으며 보육정책위원회 심사를 거쳐 위탁하고자 함.

□ 위탁조건

- 위탁범위 : 어린이집 운영전반(보육, 인사, 회계, 안전 등) 및 위탁시설 유지·관리
- 예산지원 : 종사자 인건비, 보육료 등
※ 단, 보건복지부 '보육사업지침'의 단가 및 지원 비율에 의함.

□ 향후 추진일정

- 공립 어린이집 민간위탁 의회 동의안 제출 : 2017. 11월
- 공립 어린이집 위탁운영 심사공고 : 2018. 01월
- 평창군 보육정책심의위원회 심의 : 2018. 02월
- 위탁기관 선정 및 설치 신고 : 2018. 03월
- 협약체결 및 공증 : 2018. 03월

□ 민간 위탁의 효과성 및 경제성

- 보육 및 아동복지 분야에 많은 경험과 경력, 전문적인 지식, 풍부한 경험을 가진 보육전문가에게 민간위탁 함으로써,
- 아동에 대한 보다 일관되고 안정적인 보육, 보육교직원 관리 및 효율적인 시설운영을 통해 보육사업 전문성 제고에 기여

□ 관련자료

- 관련법령 1부. 끝.

소관 관·과·소	주민생활지원과
입 안 자	주민생활지원과장 김 명 기
관·과·소장 직위·성명	아동청소년담당 신 미 진 (330-2180)
담 당 직위·성명 (전 화)	

관계법령 발췌

□ 평창군 영유아 보육 조례

제14조(위탁운영) ① 군수는 법 제24조제2항에 따라 영유아의 건전한 육성과 보육의 전문성을 확보할 수 있는 평창군(이하 “군”이라 한다)내 사무소를 두고 사회복지사업을 목적으로 하는 법인이나 이와 유사한 능력이 있다고 인정되는 비영리 법인·단체 또는 군내에 1년 이상 주민등록이 되어 있는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다.

② 제1항에 따라 개인에게 위탁할 경우에는 위탁받은 사람(이하 “수탁자”라 한다)이 직접 시설장이 되어 어린이집을 운영하여야 하며, 「영유아보육법 시행령」 제21조에 따라 시설장의 자격이 있는 사람이어야 한다.

③ 군수는 어린이집을 위탁하고자 하는 경우 그 수탁자 선정은 공개모집을 원칙으로 한다.

④ 어린이집을 위탁 운영하고자 하는 자는 「영유아보육법 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다) 제24조제2항에서 정한 별지 제15호서식의 어린이집 위탁신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

⑤ 시설 민간위탁에 관하여 이 조례에서 정한 것 외의 그 밖에 필요한 사항은 「평창군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」에 따른다.

제15조(수탁자 선정) ① 제14조제4항에 따라 위탁신청서를 받은 군수는 위원회의 심의를 거쳐 수탁자를 선정하여야 한다.

② 제1항에 따라 수탁자를 선정한 경우에는 그 결과를 지체 없이 수탁자에게 알려야 한다.

제16조(위탁계약) ① 군수는 수탁자와 위탁기간, 관리책임 및 그 밖에 운영상 필요한 사항에 대하여 위탁계약을 체결한 후 시행규칙 제24조제4항에서 정한 별지 제16호서식의 어린이집 위탁계약증서를 교부하며, 재위탁하는 경우에도 또한 같다.

② 위탁기간은 5년으로 한다. 다만 어린이집 운영실적 등을 고려하여 위원회의 심사를 거쳐 한차례만 재위탁할 수 있으며 재위탁기간 만료 후 다시 위탁을 원할 경우에는 신규 공개모집에 참가하여야 한다.

③ 군수는 제1항에 따른 위탁계약 시 어린이집의 보호와 그 밖에 적정한 관리를 위하여 필요한 조건을 붙일 수 있다.

□ 평창군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례

제4조(민간위탁 대상사무의 기준등) ① 법령이 정한 바에 따라 군수의 소관 사무중 조사·검사·검정·관리업무등 군민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무
4. 기타 시설관리등 단순행정 관리사무

② 군수는 제1항 각호에 해당되는 사무에 대하여 민간위탁의 필요성 및 타당성을 정기적·종합적으로 판단하여 필요한 때에 민간위탁을 한다.

③ 군수는 사무를 민간위탁하고자 할 때는 자치사무는 평창군의회 동의 를 얻어야 하며 기관위임사무로서 지방자치단체의 장에게 위임된 사항은 해당 기관의 승인을 얻어야 한다.

④ 군수는 위탁사무 수행에 소요되는 비용을 예산의 범위내에서 위탁기관에 지원할 수 있다.