

# 자치행정과 소관

# I. 一般現況

## 1. 行政區域 現況 : 1邑, 7面, 1出張所

### □ 읍·면현황

( '99.10.30 현재 )

구 분	면 적 (km <sup>2</sup> )	세 대 수	인 구	리		반	자 부 면 력
				법 정	행 정		
계	1,463.45	16,110	48,120	89	185	745	509
평 창 읍	161.31	3,380	10,301	31	41	147	68
미 탄 면	109.20	798	2,364	9	13	52	50
방 립 면	120.85	1,002	2,856	3	14	57	40
대 화 면	166.60	2,300	6,812	5	28	109	83
봉 평 면	217.42	1,581	4,785	9	19	78	66
용 평 면	135.44	1,100	3,262	8	14	51	40
진 부 면	331.03	3,559	11,076	18	35	154	97
도 압 면	221.60	2,390	6,664	6	21	97	65

※ 출장소 : 계촌(방림면)

## 2. 機構 및 人力

### □ 기구 : 2실 7과, 1의회, 2직속기관, 1사업소, 8읍면, 1출장소

( '99.11.20 현재 )

본 청				의 회		직 속 기관		사업소	읍 면			출장소
실	과	담당	팀	과	담당	과	담당		읍	면	담당	
2	7	39	2	1	1	4	17	1	1	7	42	1

※ 팀 : 지가조사팀, 실업대책팀

□ 인력

('99.11.20 현재)

구분	총원	정무	일 반 직					지도	별정	연구	기능	고용
			소계	본청	의회	직속 사업소	읍면					
정원	536	1	383	150	5	87	141	25	24	1	101	1
현원	527	1	359	160	5	80	114	27	23	1	115	1
결원	-9	-	-24	10	-	-7	-27	2	-1	-	14	-

※ 결원을 : 1.6 %

□ 직급별 정·현원현황

('99.11.20 현재)

구분	합			계			본			청			직속기관·사업소			의			회			읍			면			
	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	정원	현원	결원	
계	536	527	-9	181	197	16	150	145	-5	9	9	-	196	176	-20													
정무직	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4급	4	4	-	2	2	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5급	22	20	-2	8	8	-	4	2	-2	2	2	-	8	8	-													
6급	97	97	-	41	42	1	15	13	-2	1	1	-	40	41	1													
7급	120	110	-10	55	51	-4	21	32	11	2	1	-1	42	26	-16													
8급	97	97	-	40	46	6	28	25	-3	-	1	1	29	25	-4													
9급	43	31	-12	4	11	7	17	6	-11	-	-	-	22	14	-8													
지도직	25	27	2	-	-	-	25	27	2	-	-	-	-	-	-													
연구직	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													
별정직	24	23	-1	2	2	-	18	18	-	-	-	-	4	3	-1													
기능직	101	115	14	26	32	6	20	20	-	4	4	-	51	59	8													
고용직	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-													

### 3. 郷土豫備軍現況

( '99.11.20 現 在 )

구 분	계	예 비 역				보 중 역		지원자	비고	
		소 계	장교	하사관	병	소 계	병			
군 별	계	2,651	1,729	53	187	1,489	880	880	42	
	육군	2,337	1,537	50	148	1,339	758	758	42	
	해군	151	142	3	33	106	9	9		
	공군	163	50		6	44	113	113		
평 창 읍	548	375	10	45	320	133	133	40		
미 탄 면	137	99	1	9	89	38	38			
방 립 면	128	90	1	11	78	37	37	1		
대 화 면	358	252	7	27	218	106	106			
봉 평 면	277	183	7	23	153	94	94			
용 평 면	186	115	2	11	102	71	71			
진 부 면	640	388	20	47	321	252	252			
도 암 면	377	277	6	14	208	149	149	1		

# 機 構 및 人 力

## 1. 職制現況 : 5個擔當 1室 31名

- 자치행정과장 : 지방행정사무관 이 경 식
- 자치행정담당 : 지방 행정 주사 신 종 해
- 서 무 담 당 : 지방 행정 주사 전 완 택
- 사회발전담당 : 지방 행정 주사 노 재 철
- 병 무 담 당 : 지방 행정 주사 전 용 호
- 정보통신담당 : 지방 행정 주사 이 우 식
- 비 서 실 장 : 지방 행정 주사 이 영 목

구 분		계	정무직	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	기능직
계	정 원	28	1	1	1	6	9	5	2	3
	현 원	31	1	1	1	6	9	6	1	6
자 치 행 정	정 원	8	1	1	1	1	2	2		
	현 원	9	1	1	1	1	2	2		1
서 무	정 원	4				1	1	1		1
	현 원	6				1	1	1		3
사 회 발 전	정 원	3				1	1	1		
	현 원	3				1	1	1		
병 무	정 원	4				1	2		1	
	현 원	4				1	3			
정 보 통 신	정 원	6				1	2	1	1	1
	현 원	7				1	1	2	1	2
비 서	정 원	3				1	1			
	현 원	2				1	1			

## 1. 分掌事務

### 자치행정담당

1. 군 및 사업소, 읍면의 직제, 정·현원관리 등 조직관리전반 사항
2. 공무원 임용, 징계업무
3. 인사위원회 운영
4. 행정구역 조정에 관한 사항
5. 이행정 및 읍·면 행정지도 발전
6. 선거 및 국민투표에 관한 행정지원
7. 지방행정 동향파악 및 언론행정 종합관리
8. 반상회 운영지도
9. 하부 행정기관 지도감독
10. 전시 기관소산 및 이동에 관한 사항
11. 전시 지방행정관리에 관한 사항
12. 전시 주민 및 차량통제에 관한 사항

### 서무담당

1. 각종 회의 및 의전관리
2. 포상업무
3. 공인관리
4. 문서수발통제 발간 및 보존문서 관리
5. 보안업무
6. 행정사무관리 개선
7. 공무원 복무단속, 복무원 처리, 복리증진에 관한 사항
8. 공무원 기부금품 모집 및 통제

9. 국가비상사태에 관한 주민이동, 관서이동
10. 공무원의 교육 및 해외연수에 관한사항
11. 방위협의회 운영에 관한 사항

### **사회발전담당**

1. 각종 사회단체 지원 및 육성관리
2. 새마을금고 및 문고육성 관리
3. 마을회관, 창고 등의 운영관리
4. 범죄없는 마을육성
5. 새마을지도자 육성관리 및 새마을지회 지원육성
6. 군민생활운동 지원육성
7. 사회진흥 관련 홍보 및 교육
8. 국민건강생활에 관한 종합계획 수립조정

### **병무담당**

1. 비상대책업무
2. 군 민방위계획수립
3. 면 및 직장 민방위계획의 작성지도
4. 군 민방위협의회 운영 및 기록의 관리 유지
5. 인력동원 계획의 수립 및 시행
6. 인력동원자원의 조사 및 관리
7. 민방위 시설·장비유지 관리
8. 화생방장비 물자보급 및 관리
9. 민방위 홍보계획의 수립 및 시행
10. 민방위 준비명령의 집행 및 확인지도
11. 비상대비훈련 및 교육에 관한사항

12. 정부연습계획에 관한 사항
13. 전시 민방위 업무에 관한 사항
14. 전시대비계획의 수립 시행에 관한 조정통제
15. 자원조사에 관한 사항
16. 민방위 교육, 훈련 시행계획 수립 및 시행
17. 민방위의날 세부훈련계획 수립 및 시행
18. 민방위 교육보조 자료연구 발전
19. 민방위 업무에 관한 연구발전
20. 민방위대의 설치, 조직, 편성 및 자원관리에 대한 사항
21. 민방위대의 동원 및 운영에 관한 사항
22. 관내 직장 민방위대의 명부작성 관리
23. 관내 직장 민방위대장 및 읍면 기술지원대장의 지휘감독
24. 민방위대의 신고망 운영관리
25. 관내 민방위대의 동원협조 요청 처리
26. 민방위 사태하의 주간통제 및 소산 수송통제
27. 징집소집 및 점호
28. 병적관리
29. 재향군인 및 국민역관리
30. 장정 신체검사
31. 향토예비군 신상처리
32. 전역자 신상처리
33. 동원능력 판단자료 조사
34. 공익근무요원의 분야별 배정 및 인도·인집에 관한 사항
35. 공익근무요원 복무에 관한사항



## 정보통신담당

1. 지방행정전산화 추진계획 수립 및 조정
2. 행정전산망 종합운영계획 수립 및 추진
3. 전산업무 연구개발·보급·표준화 추진
4. 전산 보안업무에 관한 사항
5. 전산기기 도입에 관한 사항
6. 상설 전산교육장 운영
7. 주전산기기 및 전산기계실 운영 및 관리
8. 전산용역업무 처리
9. 주민관리 전산업무 추진
10. 전산자료 입력 및 출력
11. 전산기기 및 부대장비 유지 보수
12. 전산업무 연구개발 및 보급
13. 행정전산망 운영관리
14. 통신행정의 기획 및 조정
15. 각종 전화시설의 관리(일반, 행정)
16. 행정방송 시설운영 유지관리
17. 통신장비 및 회선유지·관리·개선
18. 통신 및 FAX 문서 송·수신관리
19. 전송문서 송·수신
20. 종합 정보통신망 운영관리
21. 통신보안관리
22. 무선통신망 관리

# 主要業務推進現況

## II. 主要業務 推進現況

### 1. 지방행정조직 관리(제2차 구조조정)

#### 추진현황

○ 정원현황 : 536명(일반 383명, 기능 101명, 기타 52명)

○ 현 원 : 527명(일반 359명, 기능 115명, 기타 53명)

#### 향후계획

○ 정원감축 : 2001년 까지 51명 감축

- '99년 16명(일반직6, 기능직 10), 2000년 10명(일반직 4, 기능직6),  
2001년 25명(일반직 11, 기능직 12, 기타 2)

○ 감축계획 : 2002년말 까지 자연감소 불가시 직권면직 계획

※ 년차별 감축 정원에 따른 초과현원

### 2. 이동군수실/지역기관합동상담실운영

#### 추진개요

○ 운 영 반 : 이동군수실 6개반, 지역기관합동상담실 5개기관

#### 추진실적

○ 이동군수실 : 3회(진부, 도암, 평창)

※ 군정건의 41, 의료봉사 97, 농기계수리 55, 기타 가전제품수리 등 61

○ 지역기관합동상담실 : 1회(대화면)

※ 군청 17, 경찰서 3, 교육청 7, 농협 10, 축협 1

### 3.마을자치제 시범실시

#### 사업개요

- 운영대상 : 8읍면 8마을
- 예산액 : 10,000천원(시상금)

#### 추진실적

- 마을자치회 구성 : '99. 5월, 8마을
- 마을자치회 운영상황 점검 : 1회('99. 9월)

#### 추진계획

- 우수 자치회 평가 : '99. 12월(시상 3마을)
- 마을자치제 추진실적 평가 및 추진계획수립 : '99. 12월

### 4.복무기강감점에고제 운영

#### 사업개요

- 운영기간 : '99. 7월 ~
- 운영대상 : 산하 전공무원
- 운영내용 : 근무불성실외 11개 항목 운영 ⇒ 근무성적 반영

#### 추진실적

- 추진계획수립 : '99. 6월
- 근무기강점검 : 2회(근무상황 수시 인사부서 통보)

#### 추진계획

- 근무기강 확립을 위한 수시점검 지속실시

## 5.공무원 복리후생 추진

### 추진실적

- 군청 직장금고 금리인하 : 연리 12% ⇒ 9.6%(상환10개월 ⇒ 20개월)
- 교육여비 현실화 : 교육종료일 익월까지 지급
- 공무원 어학실 개설운영 : 영어, 일본어(운영중)
- 공무원 배낭여행 실시 : 1회, 5명(호주, 뉴질랜드)
- 공무원 청내대학 운영 : 영월 세경대 행정학과
- 한마음 공직자 연수회 및 다짐대회 개최 : 각 1회

### 추진계획

- 사무환경 개선 : 4개소, 55,000천원
- 하위직과의 대화의 시간 운영
- 공무원 자기계발(대학, 학원) 경비지원
- 공무원 복리후생 및 사기진작 시책개발 추진

## 6.제2의건국운동추진

### 사업개요

- 추진과제 : 5개분야 15개 추진과제
- 추진방법 : 민·관 합동추진

### 추진실적

- 제2의건국추진위원회 구성 : '99. 1월, 24명
- 공직자 특별연수 3회, 주민설명회 3회 실시
- 추진과제 설정을 위한 주민설문 : 1회('99. 3월)
- 추진실적 보고회 : 1회

### 추진계획

- 추진상황 보고회 : 1회, 12월(제2의건국추진위원회 개최)
- 연말평가 : 1회, 12월

## 7. 행정규제개혁 추진

### 추진실적

- 행정규제개혁위원회 구성 : '99. 4월, 11명(민간인 6)
- 규제개혁위원회 개최 : 2회
- 규제신고센터 운영 : '99. 4월(홍보 6회)
- 추진상황

구 분	계	정 비 현 황		
		폐 시	완 화	존 지
계	306(100%)	140(46%)	42(14)	124(40%)
조 례	258(84)	119	36	103
규 칙	39(13)	18	5	16
규 정 등	9(3)	3	1	5

※ 정비대상 182건중 완료 101건, 의회상정 22건, 추진중 59건

### 추진계획

- 불합리한 행정규제 발굴 폐지 추진 ⇒ 50% 이상
- 규제개혁위원회 운영활성화 ⇒ 강화 및 신설규제 검토 강화

## 8. 「비전21」 T/F추진

### 사업개요

- 팀 구 성 : 68명
- 추진과제 : 산지자원개발외 7개과제

### 추진실적

- 과업명령서 교부 : '99. 5. 3, 8개부 68명
- 추진과제 보고회 : 4회

### 추진계획

- 추진과제 보고회 : 월1회
- 추진실적 평가보고회 : 12월

## 9. '99 상반기 민방위교육 실시

### □ 추진실적

- 기 간 : '99. 4. 30 ~ 11. 29
- 교육대상 : 1,195명(지역 788, 직장 154, 화생방 62, 대장 191)
- 교육결과 : 1,195명 이수
- ※ '99 하반기 민방위교육 실시중 : '99. 11. 8 ~ 11. 29(대상 1,200)

## 10. 민방위 시설 및 장비 확충

### □ 추진실적

- 지역 마을단위 장비 : 17종 870점, 3,685천원
- 화생방 장비 : 3종 12점, 3,325천원
- 인명 구조장비 : 6종 106점, 7,958천원
- 주민신고 HAM 장비 : 1종 1점, 2,657천원
- 민방위 비상급수시설 : 봉평면, 45,680천원
- ※ 비상급수시설현황 : 평창읍, 대화면, 봉평면, 진부면, 도암면
- 민방위 경보시설확충 : 군청 옥상, 10,650천원, 장비보관함 교체 등

## 11. 병무행정 추진

### □ 추진실적

- 징병검사 실시 : '99. 4. 17 ~ 4. 20, 444명(계획 467명)
- 현역병 입영 : 25회 223명(계획 : 27회 224명)
- '99 병력동원 훈련소집

훈 련 일 시	동원인원	군 별			소 집 부 대
		육 군	해 군	공 군	
계	641	624	5	12	
6. 8 ~ 6. 11	285	284		1	109연대 1대대
6.15~6.18	93	91		2	109연대 직할대
10.12~10.15	237	237			109연대 3대대
수 시 동 원	26	12	5	9	

## 12.근거리 정보통신망 구축

### 사업개요

- 구축대상 : 본청 및 사업소, 읍면
- 사업비 : 198,000천원
- 사업기간 : '99. 9 ~ 11

### 추진실적

- LAN 설계(자체설계) : '99. 5 ~ 7
- 시험운영 : '99. 11. 22

### 추진계획

- 운영교육 : '99. 12월 월례조회시

## 13.Y2K 문제해결사업

### 사업개요

- 사업량 : 2000년도인식 문제 발생 전산통신 장비 및 프로그램
- 사업비 : 30,800천원
- 사업기간 : '99. 1 ~ 12

### 추진실적

- 군보유 통신전산장비 721개중 문제예상 228개 문제해결 완료(100%)

### 추진계획

- Y2K 해결완료 자체선언계획
  - Y2K 자체선언심의위원회 구성
  - 자체선언 결과 홈페이지 등 홍보