

기 획 실 소 관

一 般 現 況

□ 機 構 및 人 力

○ 기 구

정책기획 · 예산 · 공보통계 · 감사담당 · 정책개발팀

○ 인 력

| 구 분 | 계 | 4급 | 행정6급 | 축산6급 | 임업7급 | 행정7급 | 토목7급 | 행정8급 | 기능직 |
|-----|----|----|------|------|------|------|------|------|-----|
| 현 재 | 22 | 1 | 5 | 1 | 1 | 8 | 1 | 2 | 3 |

□ 基 本 事 務

| 구 분 | 사 무 명 |
|-----------|--|
| 정 책 기 획 | ○군정업무계획수립 ○주요투자사업 심사평가 ○협의회 업무지원 ○법제 및 송무 |
| 예 산 | ○예산편성 및 재정통계 ○지방채무관리, 투융자 심사 |
| 공 보 통 계 | ○공보계획 수립 및 실시 ○대 언론 공보자료 관리 ○통계조사 및 자료수집 분석 |
| 감 사 | ○감사기본계획 수립 및 행정감사 ○비위예방대책 수립 및 실시 |
| 정 책 개 발 팀 | ○정책 및 시책개발 |

主要業務推進狀況

1. 主要業務 計劃의 樹立 및 審査評價

○ 계획의 수립 : 전년 12월

— 대 상 : 매년 군정의 주요 시책 및 사업

○ 심사평가

— 대 상

- 주요업무계획에 대한 추진실적의 분석, 평가
- 신규시책 개발사업, 민원제기 사업 및 여론화 사업

— 분석시기 : 정기심사(매분기), 수시심사(필요시)

※ '99. 4월부터는 목표관리제(MBO)로 대체

— 심사결과 처리

- 문제점 예상사업, 부진사업에 대한 적기추진 촉구 및 개선·보완
- 부진사업에 대한 적기추진 촉구 및 개선·보완대책 수립
- 제도 개선사항등 파악 시책반영

2. 目標管理制(MBO) 導入

○ 추진시기 : '99. 4월부터 전면시행

○ 적용대상 : 실과소장 이하 공무원

○ 목표설정 범위 : 실과장이하 공무원이 추진하는 업무중

- 연속성이 있거나 정기적·반복적으로 진행되는 업무
- 기타 중요성이 인정되는 업무로 함

○ 목표달성의 평가 : 설정단계, 진행단계, 달성단계(3단계)로 평가

※ 목표달성이 탁월하거나 사업추진이 우수한 경우 사안별로 2점, 개인별 총 10점 범위내에서 인사평점시 가점 부여

3. 主要施策 「顧客評價制」 實施

- 목 적 : 「군민」 = 행정서비스를 사 줄 「고객」 개념에서 출발하여 「고객(군민)의 평가」를 직접 주요행정에 적용
- 평가대상 : 군정업무 전반 및 친절도, 만족도
- 평가시기 : 연 2 회(2월, 8월)
- 평가방법 : 6개 부서로 나누어 설문조사(50 ~ 100여명)
 - ※ 예) 농업기술부서 : 농축산 농가, 농지관련민원인이 평가
 - 기획실등 지원부서 : 일선사업부서 공직자가 평가
- 설문내용 : 주민이 느끼는 시책의 타당성, 주민 수혜정도, 주민 만족도, 사업의 계속추진에 대한 동향 등
- 평가결과 : 평가결과 보고회 개최(평가 고객 일부초청)
 - 개선을 요하는 사항은 군정에 반영

4. 21C 郡政學術諮問委員會 構成

- 목 적 : 「새로운 100년, 새로운 1,000년」인 21C를 주도하기 위한 우리군의 비전제시 및 군정계획의 자문역할 담당
- 위원구성 : 10명 내외
- 구성시기 : `99. 2월중
- 전문분야 : 지방자치, 관광산업, 농업과학, 환경, 산림, 축산, 통상, 마케팅 등
- 위원자격 : 해당분야 대학교수 또는 전문가
- 운 영 : 정기회의(연 2 회), 필요시 수시
 - 정기회의시 전 직원이 참여하는 포럼 개최를 통하여 공직자 개인의 능력 개발기회 제공
- 활 용 : 군정발전 과제연구 및 분야별 정책자문 등
- 사 업 비 : 34백만원(회의비 4백만원, 과제연구비 30백만원)

5. (假稱)平昌發展協議會 構成 運營

- 대 상 : 국회의원, 도 및 군의원 전원, 군수 및 간부공무원
- 구 성 : 16 명
 - 의 원 : 11 명 (국회의원 1, 도의원 2, 군의원 8)
 - 행 정 : 5 명
 - 군수, 부군수, 기획실장, 농업기술센터소장, 자치행정과장
 - ※ 행정은 필요에 따라 인원조정
- 구성시기 : '99. 1월중 협의회 발족 예정으로 추진중임
- 운 영 : 정기회의 연 1 회, 필요시 수시
- 기 능 : 군정전반에 대한 정보교류 및 협력
당면현안사항의 해결방안 모색
- 필요한사항 : 협의회정관(준칙)별도마련(제1회 협의회시 결정)

6. 國際交流推進

- 대 상 국 : 중국 안달시, 일본 시오자와정
- 교류현황
 - 안 달 시
 - 자매결연 의향서 교환 및 교류가능분야(건축생산 및 수입등)답사['97.6]
 - 시오자와정
 - 도암면 관광협회와 시오자와 관광협회간 자매결연['87. 4]
 - 도암중학교와 시오자와중학교간 자매결연['87. 9]
 - 한일우호교류 10주년기념 참가단 내군['98. 8. 28 ~ 8. 31]
 - ※ 공무원 상호 교류 합의
- 향후 추진계획
 - 자치단체 공무원 상호 파견
 - 자매결연 약정 체결(중국 안달시) 등 교류 활성화

7. 基礎自治團體(NET-WORK식)姊妹結緣 推進

- 대 상 : 15개 기초자치단체
- 추진상황
 - 자매결연협정 체결 및 교류활성화 방안 협의 ['98. 2]
 - 제주 서귀포시 감귤 직거래(3,633천원 판매) ['98.10.1]
- 추진방향
 - 자치단체간 공동이익 추구 및 동반 발전방안 모색
 - 농·특산물 직거래 및 교환판매 활성화
 - 주요행사 시책에 대한 자치단체 홍보지를 통한 상호 홍보

8. 寧·平·旌 行政協議會 運營

- 목 적 : 인접한 군간 상호협력체계 구축 및 현안사항 공동해결
- 대 상 : 영월군, 정선군, 평창군
- 추진사항
 - 영평정행정협의회 구성 ['96. 1. 1]
 - 정기회의 개최 (상정안건 9건) ['96. 3. 22]
 - '96하반기 ~ '98상반기 : 협의안건 없어 미개최
- 향후 계획
 - '98하반기 정기회의 개최 : '98. 12월중(주최:평창군) 예정
 - 정기회의(연2회)개최 의무화 및 수시회의(필요시) 활성화

9. 法務業務 推進

가. 現行自治法規集 臺本 發刊

- 대본제작 : '98. 10. 14 ~ 12. 15
- 예산액 : 20,000천원
- 제작부수 : 160질(1질 3권)

나. 生活法律 無料相談

- 공익법무관 출장 상담 : 월 1회(매월 셋째주 월요일)
- 변호사, 법무사 이동상담 : 읍·면
- 상설상담 : 연중(기획실)

다. 訴訟進行狀況

- 계류중인 소송 : 9건(행정 3건, 국가 3건, 민사 3건)
 - 행정소송 ⇒ 3건
 - 지방세부과처분취소 청구(원고 : 장영하, 피고 : 평창군수)
 - 산림형질변경허가신청서반려처분취소청구(원고:홍관식, 피고:평창군수)
 - 취득세부과처분취소 청구(원고 : 대제학원, 피고 : 평창군수)
 - 국가소송 ⇒ 3건
 - 소유권이전등기 청구(원고 : 김철수, 피고 : 대한민국)
 - 소유권이전등기 청구(원고 : 한규현, 피고 : 대한민국)
 - 토지소유권확인 청구(원고 : 대한불교조계종, 피고 : 대한민국)
 - 소유권이전등기말소등 청구(원고 : 김진해외7, 피고 : 대한민국)
 - 민사소송 ⇒ 3건
 - 공사대금등 청구(원고 : 유성종합건설, 피고 : 대한민국)
 - 원인무효에인한 소유권이전등기등 말소등기 절차이행 청구(원고 : 이진하, 피고 : 황하진외17)
 - 소유권이전등기말소등 청구(원고 : 김진해외7, 피고 : 대한민국)

10. '99當初豫算 編成計劃

가. 財政與件

- 경기불황으로 지방교부세등 중앙정부 지원금 감소
- 지방세등 자체수입 또한 지속적 감소추세
- 수해복구, 실업대책, 명예퇴직수당등 고정지출비용 증가

나. 豫算編成 基本方向

- 신규사업은 억제하고 계속비사업등 마무리사업에 선투자
- 인건비 및 경상경비 절감편성등 긴축예산 편성

다. 當初豫算案 總規模

(단위 : 백만원)

| 회 계 별 | 예산액 | 전년도 예산액 | 증감액 | |
|-------------|--------|------------|---------|-------|
| | | | 증감액 | 비율% |
| 총 계 | 78,752 | 99,992 | △21,240 | △21.2 |
| 일 반 회 계 | 71,569 | 93,333 | △21,764 | △23.3 |
| 특 별 회 계 | 7,183 | 6,659 | 524 | 7.9 |
| 상 수 도 | 4,461 | 4,521 | △60 | △1.3 |
| 주 택 사 업 | 632 | 612 | 20 | 3.3 |
| 의 료 보 호 기 금 | 1,465 | 1,171 | 294 | 25.1 |
| 주민소득지원및생활안정 | 405 | 234 | 171 | 73.1 |
| 농공지구조성및관리 | 148 | 70 | 78 | 111.4 |
| 발전소주변지역지원 | 45 | 40 | 5 | 12.5 |
| 주차장설치 및 관리 | 27 | 11 | 16 | 145.4 |

※ 도비보조사업 미반영(수정예산 편성예정)

11. '98豫算 現況 및 整理

가. 豫算 總規模(2回追更基準)

(단위 : 백만원)

| 회 계 별 | 예산액 | 전년도 예산액 | 증감액 | |
|-------------|---------|------------|--------|------|
| | | | | 비율% |
| 총 계 | 123,154 | 110,049 | 13,105 | 11.9 |
| 일 반 회 계 | 114,901 | 101,839 | 13,062 | 12.0 |
| 특 별 회 계 | 8,252 | 8,209 | 43 | 0.5 |
| 상 수 도 | 5,882 | 5,838 | 43 | 0.7 |
| 주 택 사 업 | 611 | 611 | 0 | 0 |
| 의 료 보 호 기 금 | 1,225 | 1,225 | 0 | 0 |
| 주민소득지원및생활안정 | 276 | 276 | 0 | 0 |
| 농공지구조성및관리 | 188 | 188 | 0 | 0 |
| 발전소주변지역지원 | 48 | 48 | 0 | 0 |
| 주차장설치 및 관리 | 20 | 20 | 0 | 0 |

나. 3回 整理追更 推進計劃

가. 주요내용

- 국도비 보조사업 변경 내시분 조정
- 자체경비중 불용액 등 삭감
- '97명시이월사업 승인

나. 편성일정

- 추경안 편성 : '98. 11. 24~12. 5
- 추경안 의회제출 : '98. 12. 12까지

12. 弘報業務 推進

가. 多様な 「열린홍보」 推進

- 현장중심의 행정홍보 강화
 - 다중집합장소의 현장홍보(군정홍보물 등 이용)
- 행정홍보물의 체계적 관리·활용
 - 홍보물의 제작에서 배포에 이르는 전단계를 조정·관리
- 언론매체를 통한 홍보
 - 군정 주요사항에 대한 기자설명회 개최
 - 일일 정례 보도자료 제공

나. 弘報要員 委囑·活用

- 위촉인원 : 8명(도정상담위원)
- 주요활동내용
 - 국·도정시책 계도·홍보, 군정행정상담
 - 주민여론수집 및 개선대책 건의 등

다. 住民啓導用 新聞普及

- 보급대상 : 이·반장
- 보급종류 및 부수 : 지방지 3종 - 1,520부

13. 統計業務 推進

가. 行政資料室 運營

- 위 차 : 군청사 3층
- 자료소장 : 1,000여권
 - 행정통계, 법령, 자치법규, 예규집, 정부간행물, 일반도서 등
- 향후 기존자료실을 전면 개편, 최신 『지식·정보의 창고』로 확대운영하여 정보를 습득·교환하고 자기혁신을 도모할 수 있는 공간으로 구축 할 계획임

나. 行政統計年報 製作

- 추진일정
 - '98. 7월 ~ '98. 11월 : 자료수집, 편집
 - '98. 12월말 : 도승인, 인쇄
- 제작부수 : 300부

다. 行政地圖 製作

- 추진일정
 - '98. 10월말 : 지도 기초작업(수정 및 철삭)
 - '98. 11. 30 : 제작완료
- 제작매수 : 1,500매

14. '98邑面 綜合監査 實施

- 감사기간 : '98. 9. 21 ~ 10. 28
 - 대상기관 : 4개 면(미탄, 방림, 봉평, 용평)
 - 감사반 편성 : 기획실장의 7명
 - 감사범위 : '95. 10월이후 업무전반
 - 감사결과
 - 현지조치 : 2 건(방림 2)
 - 확인서 징구 : 94건(미탄 27, 방림 23, 봉평 27, 용평 17)
- ※현재 감사결과에 따른 분야별 처분 및 조치사항 취합중

15. 公職紀綱 確立을 위한 監察活動

- 감찰기간 : 연중지속 실시
- 감찰대상
 - 무사안일, 관련규정위반등 부당업무처리
 - 향응, 퇴폐행위 등 공직자 품위손상 행위
 - 대민행정 취약분야(위생, 환경, 건축, 농지, 산림등) 중점
 - 비리관련 제보, 언론보도사항등 첩보사항
- '98감찰활동결과

| 구 분 | 계 | 중 징 계 | | | | 경 징 계 | | | 경고 훈계 | 비 고 |
|-----------------------|----|-------|----|----|----|-------|----|----|----------|---------------------|
| | | 소계 | 파면 | 해임 | 정직 | 소계 | 감봉 | 견책 | | |
| 품위유지의무위반 성실의 의무 위반 | 84 | | | | | 6 | 3 | 3 | 78 | 음주,도박,민원 서류처리소홀등 |

16. 不正非理申告센터 運營

- 운영기간 : 년중지속
 - ※ 당초 민원부조리신고센터에서 부정비리신고센터로 확대운영
- 신고창구 : 기획실
- 신고방법 : 전화, 우편, 방문, 팩스, 인터넷등
- 신고대상
 - 민원처리와 관련한 금품 및 항응요구 행위
 - 사업발주 관련 토착비리행위, 기타 공무원비위관련 행위등
- '98운영결과
 - 접수: 5건, 종결: 4건 처리중: 1건

17. 平昌郡公職者倫理委員會 運營

○ 구성

| 구 분 | 소 속 | 직 위 | 성 명 | 비 고 |
|------|-----------|-------|-------|-------|
| 위원장 | 춘천지법 영월지원 | 판 사 | 김 성 수 | |
| 부위원장 | 평창군의회 | 군 의 원 | 강 식 주 | |
| 위 인 | 강원도 평창교육청 | 학부과장 | 양 회 수 | |
| 위 인 | 평창군 기획실 | 기획실장 | 신 대 송 | |
| 위 인 | 대화면 대화9리 | | 김 중 덕 | 전직공무원 |
| 간 사 | 평창군 기획실 | 감사담당 | 남 상 기 | |

○ 위원회 운영내용

- 공직자 재산등록 의무자의 본인과 배우자 및 직계존비속의 재산에 관한 등록사항과 변동사항 신고내용 심사
 - 공직자 재산의 등록사항과 변동사항 신고내용의 조사의뢰
 - 퇴직공직자의 취업제한 승인
- '98 공직자 재산등록대상 : 총 46명
- 공개대상 9명(군수, 군의원 8),
 - 비공개대상 37명(4급이상 공무원2, 감사, 세무부서 공무원35)