

目

次

1. 1994年度 行政事務監査計劃 ————— 202

2. 1994年度 地方債發行計劃同意案 ————— 227

1994 年度
行政事務監查計劃

平 昌 郡 議 會

목 차

1. 감사의 목적
2. 감사기간
3. 감사대상 기관
4. 감사반 편성
5. 감사대상 사무
6. 감사일정 및 장소
7. 감사자료제출 및 관계인 출석요구
8. 감사요령
9. 행정사항

붙임 : 서류(자료) 제출목록

1994년도 행정사무감사계획

1. 감사의 목적

지방자치법 제36조, 동법시행령 제17조 및 평창군의회 행정사무
감사 및 조사에 관한 조례에 의한 행정사무감사를 실시, 행정사무
처리과정에서 나타난 문제점을 도출·분석하여

- 첫째, 그 결과를 '95 본예산심의시 적극 반영하고
- 둘째, 행정의 민주성·능률성·공정성 향상에 기여함으로써
 군민 본위의 복지행정이 이루어질 수 있도록 촉구코자 함.

2. 감사기간 : '94. 11. 28 ~ 12. 3 (6일간)

3. 감사대상 기관

가. 당연대상 기관 : 평창군본청 및 소속행정기관, 하부행정기관
(평창군의회 행정사무감사 및 조사에 관한조례 제5조)

4. 감사반 편성 : 행정사무감사 특별위원회 위원 전원

가. 감사반

- 위원장 : 이치옥 위원 ○ 간 사 : 광문춘 위원
- 위 원 : 이상훈 위원, 박용태 위원, 주태원 위원, 김낙운 위원,
 김종영 위원

나. 사무보조 : 전문위원 신교선의 4명

(의사계장, 직원, 기록원 2)

5. 감사대상 사무

가. 지방자치법 제9조에 명시된 사무(고유사무 + 단체위임사무)

6. 감사일정 및 장소

일 정 별	대 상 기 관	장 소	비고
'94.11.28(월) 10:00	기획실, 문화공보실, 내무과 사회진흥과	군청 대회의실	
'94.11.29(화) 10:00	미탄면, 진부면, 도암면	미탄면 회의실	
'94.11.30(수) 10:00	재무과, 사회과, 환경보호과 위생환경사업소	군청 대회의실	
'94.12. 1(목) 10:00	산업과, 축산과, 산림과 농촌지도소	"	
'94.12. 2(금) 10:00	건설과, 도시과, 민방위과 보건의료원	"	
'94.12. 3(토) 10:00	가정복지과, 지역경제과 강 평	"	

7. 감사자료제출 및 관계인 출석요구

가. 보고요구 : "별도" 보고요구서에 의함.

나. 서류(자료)제출요구 : "별도" 서류제출 요구서에 의함.

다. 관계인 출석요구 : "별도" 관계인 출석요구서에 의함.

8. 감사요령

가. 감사방법

- 공식적인 의회의 회의형식과 현지확인 병행
- 보고청취, 서류검토, 질의답변

나. 감사진행 순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 의사일정 상정 (소관별 감사)
- 기관장 인사 및 간부소개
- 증인선서
- 감사대상 사무보고 청취
- 질의·답변
- 강 평
- 감사종료 선언

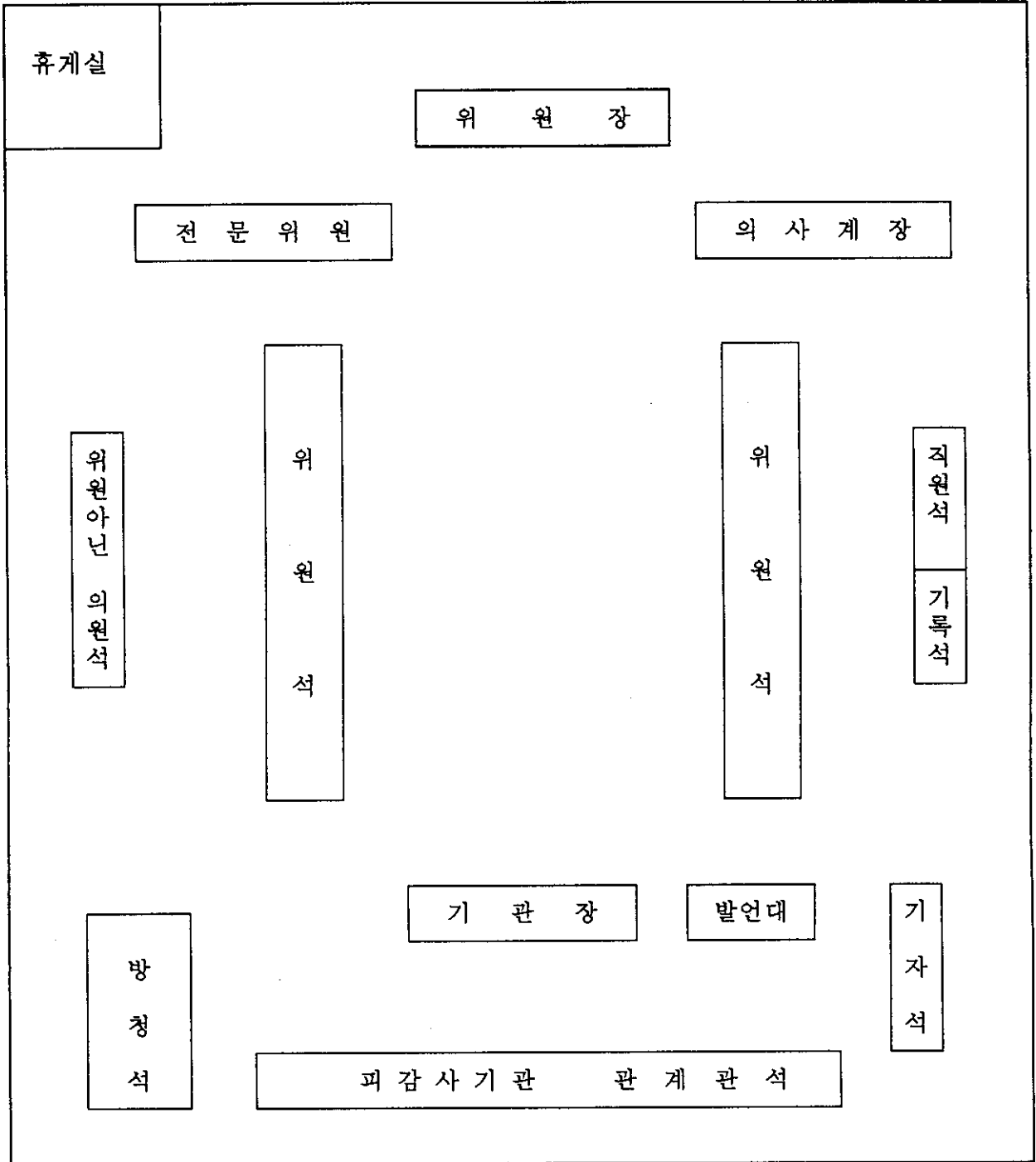
다. 감사보고서의 작성

- 작 성 일 : 감사종료즉시
- 작성방법 : 행정사무감사특별위원회 위원장 지시를 받아 간사와 협의
전문위원실에서 작성

9. 행정사항

가. 감사장 준비

○ 감사장 배치도



※ 감사장 : 군청 대회의실

나. 현지출장 계획

'94 행정사무감사를 회의식 서류감사와 현지확인을 병행 실시하므로써 주민의 의혹있는 사업에 대한 실질적이고 내실있는 감사활동을 수행코자 함

- 일 시 : '1994. 11. 29 (화)
- 장 소 : 5 개읍면(평창읍, 미탄면, 봉평면, 용평면, 도암면)
- 대상사업 : 평창송어양식장의 7 건(따로붙임)
- 확인반 편성 : 2 개반 10명
 - 총 괄 : 이치옥 위원장

구 분	확 인 반		대상사업장	비 고
	위 원	사무보조		
2개반	6 명	4 명	8 개소	
제 1 반	박용태 위원 김낙운 위원 김종영 위원	전문위원 신교선 행정7급 함인주	용평 - 1개소 도암 - 2개소	
제 2 반	이상훈 위원 주태원 위원 곽문춘 위원	의사계장 함경호 행정7급 변상득	평창 - 3개소 미탄 - 1개소 봉평 - 1개소	

- 소요경비 : 의정활동경비에서 지출(현지식사대등 실소요경비)
- 집행기관 협조사항
 - 현지확인 대상사업 추진자료제출 : '94.11.25한
 - 현지확인 대상사업추진 관계 공무원 출석 답변
 - 사업장 현지안내

□ 현지확인대상사업장 현황

사업명	사업장소재지	대표자	비고 (확인자료제출사항)
계	8 개소		
1. 평창송어양식장	평창읍 상리	김 수 돈	. 양식어업허가및 환경오염 방지시설 설치등
2. 한우종합대책 (한우경쟁력제고사업)	" 하리	평창축협	. 지침 및 사업추진 상황 전반
3. "	" 조동리	정 경 화	"
4. "	봉평면 무이리	무이 한우 영농조합 법인	"
5. "	용평면 도사리	이 부 한	"
6. "	도암면 차항리	김 운 정	"
7. "	"	신 영 교	"
8. 미탄복지회관 피로연장및 미탄 공용주차장	미탄면 창리	-	. 추진상황 및 관련문서 사본

다. 기타 집행기관 협조사항

- 감사장준비 및 회의장소, 회의 필요시설장비 이용
- 감사장 전용 행정전화 설치 : 1 대

보 고 요 구 서

평 창 군 수 귀하

평창군의회가 1994년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 제1항 및 동법시행령 제17조의4와 평창군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조 제1항의 규정에 의하여 요구하오니, 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

1. 보고사항 : 소관별 사무처리상황 (지방자치법 제9조관련)
2. 보고일시 : 1994년 11월 28일~12월 3일
3. 보고장소 : 1994년도 행정사무감사장
4. 기타 필요한 사항
 - 가. 보고자료 제출 : '94. 11. 25(금) 17:00한
 - 나. 보고요구 대상공무원 : 따로붙임

1994년 11월 21 일

평 창 군 의 회 의 장

□ 보고요구대상 공무원

보고일시	대 상 공 무 원	비 고
11.28 (월)	기획실장, 문화공보실장, 내무과장 사회진흥과장	
11.29 (화)	미탄면장, 진부면장, 도암면장	
11.30 (수)	재무과장, 사회과장, 환경보호과장 위생환경사업소장	
12. 1 (목)	산업과장, 축산과장, 산림과장 농촌지도소장	
12. 2 (금)	건설과장, 도시과장, 민방위과장 보건사업과장	
12. 3 (토)	가정복지과장, 지역경제과장	

서 류 제 출 요 구 서

평 창 군 수 귀하

평창군의회가 1994년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 제1항과 동법시행령 17조의4및 평창군의회 행정사무감사 및 조사에 관한조례 제9조의 규정에 의하여 요구하오니 아래와 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 제출서류

가. 소관별 사무처리상황 (지방자치법 제9조 관련)

나. 행정사무감사요구자료 (따로붙임)

2. 제출일시 : 1994년 11월 25일(금) 17:00한

3. 제출장소 : 평창군의회 사무과

4. 기타 필요한 사항

가. 제출부수 : 14부

나. 서류작성·편철

○작 성 : A4용지 워드프로세서(서류사본제외)

○편 철 : 목차(페이지 및 색인표시)에 의하여 실과소단위 분철

다. 현지확인자료 : 피감사기관 준비

1994년 11월 21 일

평 창 군 의 회 의 장

관 계 인 출 석 요 구 서

평 창 군 수 귀하

평창군의회가 1994년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 제1항 및 동법시행령 제17조의4와 평창군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조 제1항의 규정에 의하여 요구하오니, 아래와 같이 관계인으로 출석하여 주시기 바랍니다.

1. 출석일시 : 1994년 11월 28일 ~ 1994년 12월 3일
2. 출석장소 : 1994년도 행정사무감사장
3. 신문요지 : 소관별 감사대상 사무질의.답변
4. 기타 필요한 사항
가. 출석대상공무원 : 따로붙임

1994년 11월 21 일

평 창 군 의 회 의 장

□ 출석대상 공무원

출석일시	출 석 대 상 공 무 원	이 유
11월 28일	○ 부군수, 기획실장, 문화공보실장 내무과장, 사회진흥과장	행정사무감사장출석 증언및 의견진술등
11월 29일	○ 부군수, 미담면장, 진부면장,도암면장 축산과장,산업과장,지역경제과장 환경보호과장	"
11월 30일	○ 부군수, 재무과장,사회과장,환경보호과장 위생환경사업소장	"
12월 1일	○ 부군수, 산업과장,축산과장,산림과장 농촌지도소장,사회지도.기술보급과장	"
12월 2일	○ 부군수, 건설과장,도시과장,민방위과장 보건사업과장	"
12월 3일	○ 부군수,가정복지과장,지역경제과장	"

'94 행정사무감사요구자료

부서명	요구자료명	비고
기획실	<ol style="list-style-type: none"> 1. 각실과 주요업무 현황(각과공통) 2. 5개년 중기재정계획(농촌분야) 3. '93, '94년 계속사업 현황 4. 분청 전체직원(POOL)여비 지급현황 5. 94년도 각종융자금 및 채무부담금 현황 6. 이월사업에 대한 현황 7. 각종 보조금에 대한 현황 8. 군수 포괄사업에 대한 현황 9. POOL보조금에 대한 지원내역 10. POOL 보조 보상금 집행내역 11. 군수 포괄사업비 집행내역 12. 행정소송 내역및 결과 13. 경영수익사업(생수개발) 추진현황 14. 연도별 지방채무 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 일반회계, 특별회계 - 사업별 원금,이자 금후 상환계획 - 사업별 원금,이자 금후 상환계획 	
문화공보실	<ol style="list-style-type: none"> 1. 문화예술회관 건립현황 2. 주민계도용 신문구독자 내역 	

'94 행정사무감사요구자료

부서명	요구자료명	비고
내무과	3. 주민계도용 도서구입자 내역 4. 비지정 관광지에 대한 현황 5. 비지정 관광지별 입장료 수입에 대한 현황 1. '94년도 인사발령자 현황 2. '93 도 종합감사지적사항 시정처리 전말 및 자체감사 지적사항 3. 자율방범대 운영비 지급현황 4. 모범공무원 부모 효도관광 예산집행내역 5. 설악수련원 입교자 여비보상 대상자및 집행내역 6. 국고대여 자녀장학금 지급자및 지급내역 7. 주민등록 전산장비 구입및 배치내역 8. 공무원 창안제도 시상금 집행내역 9. 이장 자녀 장학금 집행내역 10. '94 각종감사지적사항처리결과 - 상부기관및 자체 감사시	
사회진흥과	1. 매주 토요일 국토대청결운동에 대한 현황 (군및 읍면별 참가인원등을 구체적으로 기재)	

'94 행정사무감사요구자료

부서명	요구자료명	비고
재무과	<p>2. 평창공도정 건립현황</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신축관계에 관련된 일체의 서류 - 총가입찰 경위및 사업계획서, 설계도, 계약서사본 - 공도회원 기부금 내역 <p>3. 평창종합체육관 설계용역 내역</p> <p>4. 지역균형개발에 농로포장 문제</p> <p>5. 노성산 정비사업에 관련된 일체서류</p> <p>6. 건강한 국토가꾸기 사업추진 내역</p> <p>7. 마을안길도로포장.미포장 현황(읍면별)</p> <p>1. 91년도 본군전체 신축건물 취득세 부과현황 (영수필 통지서 사본 첨부)</p> <p>2. 각종세금중 91년도 읍면 및 군본청(재무과)에서 수납한 현황(영수필 통지서 사본첨부)</p> <p>3. 상기기관 관련한 수납대장</p> <p>4. 93년도 불용액처분에 대한 내역</p> <p>5. 지방세중 보통세 항목별 징수결정 대징수내역 ('93)</p>	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요구자료명	비고
	6. 임시적 세외수입 항목별 징수결정 대징수내역 ('93) 7. 특조법 대상 필지및 실적 8. 관용차량 현황및 관리유지 현황 9. 무주부동산 현황및 공고료 집행내역 10. 각종 세금징수에 대한 현황(세목별) 11. 국공유지 임대료 연체료 징수 현황 - 기간 : '91 ~ 94년까지 - 각읍면별 개인별 명단 12. 관내 별장에 대한 세금 징수현황 - 개인별 당초 부과액 - 개인별 징수금액 - 개인별 연체 미징수액 13. 각읍면 지방세 체납액 개인별 현황 - 개인별 현황 - 행불건수, 금액 - 무재산 - 시효소멸 14. 국공유지 재산관리 현황 15. 공사발주 설계변경 현황	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요 구 자 료 명	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> - 대상 : 5,000만원이상 사업, 계속사업 - 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> . 공사명, 사업량, 예산액(당초, 추경) . 설계금액, 입찰일시, 낙찰가(%) . 도급회사명 . 설계변경내역(일시, 내용, 공사비증감내역) 	
	16. 공사발주 목록 ('94년도 전체분, 계속사업) ※ 자료제출 작성자및 날인요망	
	17. 지방교부세, 국도비보조금 계획대비 실적	
사 회 과	1. 각 접객업소 위생검사 현황및 처리관계 2. 94년도 사회과에서 처리한 인.허가 관리현황 3. 취로사업 예산배정및 사업준공검사 관계현황 4. 영세민 생활안정기금 관리현황과 내역 5. 재가복지 서비스 사업실적	
환경보호과	1. '94년도 환경오염 단속현황 2. 대화시가지에서 발생하는 오폐수처리문제	
가정복지과	1. 노인건강진단 집행내역 2. 경로당 개보수 현황 3. 보육시설 운영비 지원내역	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요구자료명	비고
산 업 과	4. 부녀복지 투자사업 내역 5. '94년도 경로당 운영비 지원 현황 6. '94년도 경로당 난방비 지원 현황 1. 미탄복지회관 피로연장 부지및 주차장 부지와 관련하여 농업진흥지역으로 지정된 경위와 상 부관서에 보고한 일체서류 사본 2. 기계화 전업농 육성 읍면별배정 현황 3. 일반농가 농기계 구입지원 읍면별 배정현황 4. 석회질 비료공급 배정현황 5. 도암면 청과물 유통센터 운영,관리현황 6. 기계화 영농단 육성및 지원내역 - 읍면별 배정 현황 - 각 영농단 현황 - 지원내역 7. 농지전용 인.허가 현황 8. '93, '94년도 객토 인.허가 현황 9. 위탁영농회사에 대한 지원현황 10. 진부 용평레미콘 부지 농지전용에대한 제반 서류 11. 병내리,신기리 화훼단지조성현황	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부 서 명	요 구 자 료 명	비 고
지역경제과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 평창군일원 주유소 현황과 점검사항 2. 주차장 확보및 확보된곳의 마무리작업현황 3. 개인택시 인.허가 내역 4. 중소기업 육성자금 출연금 집행내역 	
축 산 과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 송어양식장 오수 오염단속및 조치현황 2. '94년도 한우종합대책에 관한 '94 10월 현재 추진 현황 3. 조사료생산 목장도로 개설 현황및 사업비 투자 내용 4. 공수의 수당(2명) 지급내역 5. '94년도 어도시설 설치 현황 6. 한우경쟁력 사업현황 <ul style="list-style-type: none"> - 축산농가 선정 명단 - 도에서 시달된 공문 사본(지침)및 선정과정 의 일체문서 사본 - 선정이후 예산지원및 지도감독관련 서류사본 - 축산 발전 기금법 7. 가축분뇨 유기질비료 사업투자 내역 8. 축산폐수 정화시설 투자내역 	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요구자료명	비고
산림과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 솔잎혹파리 방제 현황('94년도) 2. 임도시설 보수(2km)현황 3. 지면약제 살포대 현황 4. 솔잎혹파리및 고사목 벌채문제 <ul style="list-style-type: none"> - ha당 산림조합에 주는 단가 - 산림조합에서 업자에게 주는 단가 - 업자는 인부에게 주는 단가등의 자료 5. 산불유급 감시원 명단및 수당지급 내역 6. 피해목 벌채 면적과 투자 내역 7. 사유림 매입 실적 8. 피해목 벌채 허가 현황 9. 천연림 보육사업및 보조간벌 사업추진상황 10. 산불감시원 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 읍면별 명단, 사역기간, 월지급액 11. 맹아갱신 사업실적 	
건설과	<ol style="list-style-type: none"> 1. '92~ '94양여금사업현황및 양여금재원별 현황 2. 진부 거문리 ~상월오개리, 간평 ~금당계곡 노선에 대한 당초 설계내역및 계약서사본, 설계변경내역 	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요구자료명	비고
도시과	<ol style="list-style-type: none"> 3. 위사업의 년도별 사업계획서 4. 양여금 사업중 도로사업을 수의계약할 수 있는 관계법령 5. 군도 수로원 명단및 인부임 지급내역 6. 노후교량 실태 조사에 대한 내역 7. 군도, 농촌도로, 포장.미포장 현황(읍면별) 8. 골재채취 인.허가 현황 9. 폐천부지 매각에 대한 내역 <ol style="list-style-type: none"> 1. 상수도및 간이상수도 현황및 수도관 설치현황 (연차적으로 실시한 도면 일체) 2. '94농촌주택개량및 부속개량 읍면별 배정현황 3. '91년도 신축건물 준공검사 현황 4. 간이상수도 관리인에 대한 문제및 공가 철거 문제 5. 대화도시계획 변경에 대한 '93년부터 실시한 관련서류 일체제시 6. 간이급수시설 관리자 인건비 지급내역 7. 주택개량추진 현황 8. 계촌상수도 추진현황 	

'94 행정 사무 감사 요구 자료

부서명	요구자료명	비고
민방위과	9. 군청앞 택지 관리 대책 10. 송정택지 분양에 대한 현황 11. 부역개량사업및 화장실 개량사업 - 읍면별 명단 1. 의용소방대 자녀 장학금 지급현황	
보건의료원	1. '92 ~'94의료원 약품구입과 관련하여 - 약품구입 명세서 - 단가 계약서 - 약품구입및 수불현황 2. 예방접종 약품구입및 접종현황(계약서 포함) 3. 의료원 의료장비 구입내역 4. 임신부 영.유아 건강 진단 - 사업량, 사업비, 실적 5. '94년도 직원교육 실시현황	
농촌지도소	1. 농기계 수리 봉사와 투자 내역 2. 대추나무 빗자루병 방제사업과 실태 3. 1읍면 1특화 작목개발 추진내역	

'94 행정사무감사요구자료

부서명	요구자료명	비고
<p>위생환경사업소</p>	<p>4. 톱밥발효 축사시설 투자내역</p> <p>1. 위생처리장시설 운전 약품구입에 대한 내용 (영수증 첨부)</p> <p>2. 위생처리장 모터펌프 관리실태</p>	
<p>읍 면 (해당읍면)</p>	<p>1. '94년도 일상경비(도급경비) 경리부 사본</p> <p>2. 취로사업현황(개인별 취로현황및 임금 지급서 사본)</p> <p>3. 면장 포괄사업비 현황('92 ~ 94)</p> <p>4. '94년도마을안길 포장사업 현황</p> <p>5. 취득세 등록세 면사무소 직원징수현황('93~94)</p> <p>6. 면사무소 직원 복무관리 현황('94. 10월 출장 명령부 사본)</p>	

'94 지방채발행계획동의안

의안 번호	190
----------	-----

제안년월일 : 1994. 10. .

제안자 : 평창군수

1. 제안사유

봉평면 면은지역 관광휴양시설 건설로 인한 인구증가 및 급격한 배후도시 개발에 따른 물수요 대책의 일환으로 봉평상수도시설 확장사업을 시행함에있어 주식회사 보광에서 조건부로 부담하기로한 사업비 이외에 소요될 부족재원을 보충하고 건전한 지방재정운영에 내실을 기하고자 지방채발행을 동의요구함

2. 주요골자

■ 지방채차입계획

< 특별회계 >

- 사업명 : 봉평상수도시설확장
- 기재규모 : 구억원 (₩900,000,000)
- 기재선 : 건설부 토특자금 (토지관리및지역균형개발특별회계)
- 기재종류 : 증서차입
- 발행시기 : '94. 11.
- 이율 : 5%
- 상환기간 : 5년거치10년균분상환
- 상환재원 : 군비

3. 관계법령

■ 지방자치법 제115조

제115조(지방채무및채권관리) ①지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 항구적 이익이 되거나 또는 비상재해복구등의 필요가 있을 때에는 내무부장관의 승인을 받은 범위 안에서 지방의회의 의결을 얻어 지방채를 발행할 수 있다.

이 경우 내무부장관은 대통령이 정하는 바에 의하여 지방채발행계획을 수립하여 중앙행정기관의 장과 협의 하여야 한다.

事 業 計 劃 書

1. 事業名 : 蓬坪上水道 施設擴張 工事

2. 事業目的 또는 必要性

- 蓬坪面 所在地 小都邑 整備와 綿溫地域 觀光休養施設 建設에 의한 人口 增加와 背後都市의 急激한 開發에 따른 需需要 對處
- 衛生水 供給으로 住民 保健衛生 寄與 및 給水區域 擴大로 上水道 普給率 增大

3. 推 進 經 緯

- 蓬坪面 地域의 小都邑整備(街路網1.7km 建物新築53棟)에 따른 需需要增加 對處
- 綿溫地域 觀光休養施設 造成에 따른 一般上水道 設置 協議事項 履行
- '94.7.19 妥當性 檢討 用役實施 (蓬坪面地域 및 綿溫地域 同時給水施設 妥當)

4. 事業概要

- 期 間 : '94. 10 - '95. 12. 30
- 位 置 : 江原道 平昌郡 蓬坪面 一圓
- 內 譯

(單位:百萬元)

工種別	事業量	事業費 合計	既 投 資	今 回 計 劃					今 後 投 資	
				計	地方 債	國費	地 方 費			
							道費	郡 費		其他
計		4,675		1,400	900			500		3,275
補償費	用地買入 1,500坪	300								300
工事費	7,500T/D	4,235		1,260	900			360		2,975
附帶費	基本 計劃 用役1式	140		140				140		

○ 年度別投資計劃

(單位:百萬圓)

工種別	合 計		既 投 資		今 回 計 劃		今 後 計 劃	
	物 量	事業費	物 量	事業費	物 量	事業費	物量	事業費
計		4,675				1,400		3,275
補償費	土地: 1,500平	300						300
工事費	取水施設1式 淨水施設1式 送水施設1式 排水施設1式 排水管路1式	4,235			鐵筋:167TON PE직관 21Km'	1,260		2,975
附帶費	基本設計 및 其他	140			設計費 및 其他	140		

○ 年度別.財源別 投資計劃

財 源 別	合 計	既 資 費	今 回 計 劃	今 後 計 劃
計	4,675		1,400	3,275
地 方 債	900		900	
國 費				
道 費				
郡 費	3,775		500	3,275
其 他				

5. 事業推進에 따른 期待效果

- 蓬坪面 所在地와 綿溫地域 觀光休養施設 背後都市開發에 따른 水需要 充足
- 衛生水 供給으로 住民 保健衛生 向上 및 給水區域 擴大로 上水道 普給率 增大

6. 事業의 妥當性 分析

- 各種 政府計劃 및 地域計劃과의 聯關性檢討
 - 淸은물 供給을 위한 政府方針에 副應한 農村 用水開發의 積極的 推進
- 事業推進에 關한 住民輿論
 - 都市開發에 따른 水需要 充足과 普給率(31%-50%) 向上으로 地域開發 疎外感 解消
 - 水質汚染 深化로 衛生的인 上水道 普及 希望
- 各種 認.許可事項
 - 實施設計 完了後 設計審議 및 上水道事業 施行認可(江原道)
- 問題點 및 對策

7. 收支分析

- 上水道 料金の 非 現實化 및 投資費 過重으로 赤字經營 불가피하나 2000年以後 부터는 料金 現實化 및 水需要 增大로 인한 黑字經營이 豫測됨